

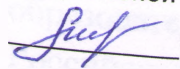
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА
КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детская художественная школа № 2
прикладного и декоративного искусства имени В.Д. Поленова»

СОГЛАСОВАНО

с председателем

профсоюзной организации



Е.И. Миронова

Протокол № 35/2

от «01» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ

имени В.Д. Поленова»

М.В. Никольский

Приказ № 02-03/60/9 от «01» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О Антикоррупционной политике

Муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования

«Детская художественная школа № 2

прикладного и декоративного искусства

имени В.Д. Поленова»

Утверждено на общем собрании

Трудового коллектива 01.09.2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее Политика) разработана во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику образовательного учреждения являются также Закон «Об образовании Российской Федерации», Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ, Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г. №223-ФЗ, Устав МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» и другие локальные акты.

1.2. Антикоррупционная политика МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» (далее - Школа). Приверженность Школы закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению репутации школы среди других организаций и партнеров.

1.3. Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении Школы мер ответственности за подкуп должностных лиц. Отказ Школы от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самой Школе. И наоборот, лояльное отношение Школы к незаконному неэтичному поведению в отношении, других участников образовательных отношений может привести к появлению у сотрудников ощущения, что такое поведение приемлемо и в отношении своего работодателя и коллег.

1.4. Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Школы. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством школы. Руководство Школы, с одной стороны, должно демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур. Данная Политика доводится до сведения всех работников Школы под роспись.

1.5. Возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики обеспечена путем ее размещения на информационном стенде и официальном сайте Школы.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Целью Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Школе.

2.2. Задачами Политики являются:

- защита прав и свобод работников;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- формирование у работников единообразного понимания позиции Школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях:
 - минимизация риска вовлечения работников Школы в коррупционную деятельность;
 - закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

3. Основные понятия и определения

3.1. В целях настоящей антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

- ***Антикоррупционная политика*** - утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

- ***Коррупция*** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

- ***Противодействие коррупции*** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их

полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- **Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

- **Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

- **Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

- **Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

- **Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

- **Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя школы) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя

школы) и правами и законными интересами МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации школы, работником (представителем) которой он является.

4. Основные принципы антикоррупционной политики

Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

Антикоррупционная политика МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» основывается на следующих основных принципах:

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова».

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Осуществление в МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» таких антикоррупционных

мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» антикоррупционных стандартах и процедурах.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются руководитель МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности Учреждения, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков в Учреждении ответственность за реализацию антикоррупционной политики возлагается на следующих должностных лиц: заместителя директора по ВР МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д.Поленова», комиссию по рассмотрению, урегулированию и предотвращению конфликта интересов педагогических работников МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д.Поленова».

6.2. Персональная ответственность возлагается приказом директора Школы на каждый учебный год. Задачи, функции и полномочия вышеуказанных должностных лиц, ответственных за противодействие

коррупции установлены в должностных инструкциях ответственных работников.

6.3 Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова»;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова»;
- разработка и представление на утверждение руководителю школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в школе и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова».

7. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Обязанности работников Школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции общие для всех сотрудников, а также устанавливаются отдельным категориям работников приказом директора Школы.

7.2. Общие обязанности работников Школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;

- незамедлительно информировать непосредственного директора Школы, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного директора о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Школы или иными лицами;

- сообщить непосредственному директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. В случае выявления склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить директора МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова» о данной ситуации в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

8. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

8.1 В МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» установлен запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трёх тысяч рублей (п.п. 2 п. 1 статьи 575 гражданского кодекса Российской Федерации).

8.2. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться сотрудниками МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» как инструмент для установления и поддержания деловых

отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения образовательной и хозяйственной деятельности.

9. Внедрение стандартов поведения работников МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова»

9.1 В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников школы в целом.

9.2 Общие правила и принципы поведения закреплены в кодексе этики и служебного поведения работников МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова», утвержденном в установленном порядке.

10. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

10.1 Работники Учреждения несут уголовную, административную, гражданско правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2 Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

11. Коррупционные риски

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций в деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды.

Возможные коррупционные правонарушения в МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова»:

- при взаимодействии «преподаватель-ученик» в процессе образовательных отношений;
- при взаимодействии «преподаватель-родитель» в процессе образовательных отношений;
- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.2 Оценка коррупционных рисков МБОУ ДО «ДХШ № 2 ПДИ имени В.Д. Поленова» осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности школы.

12. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

12.1 В Учреждении осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации данной Политики.

12.2 Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 10 (десять) листов

Верно
Директор "МБОУ ДО "ДХН № 2 ПДИ имени
В.Д. Поленова" М.В. Никольский
" 20 2017 г.

